



TARYFA

opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych

obowiązuje od 1 kwietnia 2012 r.

Spis treści:

Zasady pobierania opłat i prowizji	str. 3
Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE	4
I. RACHUNEK BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH	4
II. RACHUNEK ROZLICZENIOWY W WALUTACH WYMIENIALNYCH	5
III. RACHUNEK LOKATY W ZŁOTYCH	5
IV. RACHUNEK LOKATY W WALUTACH WYMIENIALNYCH	6
V. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH	6
VI. HOME BANKING	7
VII. BANK INTERNETOWY – eBankNet	7
VIII. SMS BANKING	7
Rozdział II. KARTY BANKOWE	8
I. KARTY PŁATNICZE	8
Rozdział III. KREDYTY GOSPODARCZE	9
I. KREDYTY KOMERCYJNE	9
II. KREDYTY PREFERENCYJNE ARiMR	9
III. KREDYT Z DOTACJĄ NA ZAKUP KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH	10
IV. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH	10
Rozdział IV. OPERACJE DEWIZOWE	10
I. INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBRODIE DEWIZOWYM	10
II. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE	11
III. PRZEKAZ W OBRODIE DEWIZOWYM	11
IV. CZEKI W OBRODIE DEWIZOWYM	12
Rozdział V. INNE USŁUGI	13
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE	13
II. USŁUGI RÓŻNE	13
III. SKARBIEC NOCNY	14
IV. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE	14
V. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	14

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w “**Taryfie opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych**” Banku Spółdzielczego w Limanowej zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W przypadku akredytyw dokumentowych obcych dopuszcza się możliwość zaniechania pobierania prowizji do dnia wpływu środków z tytułu akredytywy następującego bezpośrednio po wykonaniu czynności przewidzianej w Taryfie.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które Bank nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” dyrektor oddziału ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
6. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych mogą ustalić odmienne stawki zgodnie z nadanymi im uprawnieniami przez Zarząd Banku.
7. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
8. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
9. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
10. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce z wyjątkiem spłat kredytów w rachunku bieżącym,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
11. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
12. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
13. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
14. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
15. Opłaty i prowizje nie zapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową. Jednakże zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UPC nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji.
16. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
17. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie zagranicznym.
18. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie dyrektor oddziału Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.

Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE		
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH		opłata lub % kwoty min. – max.
1.	Otwarcie rachunku:	
	a) bieżącego,	20,00 zł
	b) pomocniczego	20,00 zł
	c) dla stowarzyszenia wyższej użyteczności publicznej – bieżącego lub pomocniczego,	10,00 zł
	d) dla rolników indywidualnych.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku oprocentowanego – miesięcznie:	
	a) bieżącego	15,00 zł
	b) bieżącego + karta VB Electron lub eBankNet ¹⁾	20,00 zł
	c) bieżącego + karta VB Electron + eBankNet ¹⁾	25,00 zł
	d) pomocniczego	12,00 zł
	e) pomocniczego +karta VB Electron lub eBankNet ¹⁾	17,00 zł
	f) pomocniczego +karta VB Electron + eBankNet ¹⁾	22,00 zł
3.	Prowadzenie rachunku nieoprocentowanego:	
	a) bieżącego	8,00 zł
	- dla rolników indywidualnych	bez opłat
	- dla rolników indywidualnych + karta VB Electron lub eBankNet ¹⁾	5,00 zł
	- dla rolników indywidualnych + karta VB Electron + eBankNet ¹⁾	10,00 zł
	b) bieżącego + karta VB Electron lub eBankNet ¹⁾	13,00 zł
	c) bieżącego + karta VB Electron + eBankNet ¹⁾	18,00 zł
	d) pomocniczego	8,00 zł
	e) pomocniczego +karta VB Electron lub eBankNet ¹⁾	13,00 zł
	f) pomocniczego +karta VB Electron + eBankNet ¹⁾	18,00 zł
	<i>Uwaga: jeżeli rachunek otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku, pobrana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi nawet w przypadku likwidacji rachunku.</i>	
4.	Wpłaty gotówkowe na rachunek: bieżący i pomocniczy;	
	a) wpłaty otwarte,	0,25 % min. 2,50 zł – max. 400,00 zł
	- wpłaty zamknięte,	0,20 % min. 2,50 zł – max. 400,00 zł
	- wpłaty do skarbcza nocnego.	0,20 % min. 2,50 zł – max. 400,00 zł
	<i>Uwaga: W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,20 pp.</i>	
5.	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku: bieżącego i pomocniczego;	
	a) w kwocie zapotrzebowanej zgodnie z umową,	0,50 % min. 3,00 zł – max. 400,00 zł
	<i>Uwaga: Opłata wymieniona w ppkt. 5. a), obowiązuje od 01.05.2009 r.</i>	
	bez uzgodnienia, od kwoty powyżej ustalonego limitu,	1,00 %
	- od kwoty nie pobranej, wcześniej uzgodnionej.	1,00 %
6.	- Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
6.1	na rachunek prowadzony w Banku lub jego jednostkach organizacyjnych; rozliczeniowy, lokat terminowych	bez opłat
6.2	a) w innym banku krajowym w systemie ELIXIR; złożone na rzecz organizacji pożytku publicznego,	1,20 zł
	- złożone w formie papierowej,	3,50 zł
6.3	- w systemie SORBNET w kwocie;	
	wyższej lub równej 1 000 000 zł	30,00 zł
	- niższej niż 1 000 000 zł	40,00 zł
7.	- Przyjęcie dyspozycji blokady, akumulacji środków bądź zmiany takiej dyspozycji	20,00 zł

Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych

8.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych – za jeden czek	1,50 zł
9.	Potwierdzenie czeku – za jeden czek	5,00 zł
10.	Przyjęcie czeku do inkasa	10,00 zł
11.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków.	10,00 zł
	<i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	
12.	Zastrzeżenie dowodu tożsamości	10,00 zł
13.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek prowadzony: w Banku,	bez opłat
	a) w innym banku krajowym.	1,50 zł
	b) <i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	
14.	Polecenie zapłaty:	
14.1	przyjęcie, aktualizacja lub odwołanie polecenia zapłaty,	3,50 zł
14.2	realizacja z rachunku dłużnika,	1,50 zł
	<i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika.</i>	
14.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek; w Banku,	1,50 zł
	a) w innym banku krajowym.	3,50 zł
15.	b) Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku.	20,00 zł
16.	Wydanie pierwszej karty VISA Business Debetowa do rachunku:	30,00 zł
17.	Pozostałe opłaty związane z kartami.	<i>zgodnie z Rozdziałem II Taryfy</i>
18.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych. <i>Uwaga: Opłatę pobiera się miesięcznie od każdego rachunku masowego.</i>	<i>Zgodnie z umową z Klientem</i>
19.	Inne czynności.	<i>zgodnie z Rozdziałem I pkt. V Taryfy</i>

¹⁾ dotyczy rachunków zakładanych do 31.03.2012 r.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. RACHUNEK ROZLICZENIOWY W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku – dla każdej waluty – miesięcznie	25,00 zł
3.	Wpłata gotówkowa	0,30 % min. 10,00 zł
4.	Wyplata gotówkowa	0,35 % min. 10,00 zł
	<i>Uwaga: - od nieawizowanych wypłat powyżej kwoty ustalonej w komunikacie oddziału pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,20% od kwoty przewyższającej kwotę ustaloną w komunikacie, - w przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej.</i>	
5.	Realizacja przelewu:	
5.1	na rachunek walutowy lub złotowy prowadzony w Banku lub jego jednostkach organizacyjnych:	
	a) rozliczeniowy, lokat terminowych;	bez opłat
5.2	złotowy prowadzony w innym banku krajowym	3,50 zł
5.3	walutowy prowadzony w innym banku krajowym	jak za (sprzedaż) poleceń wypłaty w obrocie dewizowym
6.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku.	20,00 zł
7.	Inne czynności	<i>zgodnie z Rozdziałem I podrozdział V</i>

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
III. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat

4.	Przelew z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innych bankach.	3,50 zł
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek. <i>Uwaga: wypłaty powyżej kwoty ustalonej w komunikacie oddziału należy awizować, od nieawizowanych wypłat pobiera prowizję w wysokości 0,20% od kwoty przewyższającej kwotę ustaloną w komunikacie.</i>	bez opłat

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
IV. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat
4.	Przelew z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innych bankach.	3,50 zł
5.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek. <i>Uwaga: wypłaty powyżej kwoty ustalonej w komunikacie oddziału należy awizować, od nieawizowanych wypłat pobiera prowizję w wysokości 0,20% od kwoty przewyższającej kwotę ustaloną w komunikacie.</i>	bez opłat

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
V. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH		
1.	Wyciąg z rachunku bankowego:	
1.1	odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek	bezpłatnie
1.2	wysyłany przez Bank drogą pocztową:	
	a) listem zwykłym,	
	- raz w miesiącu lub rzadziej	bezpłatnie
	- częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę	3,00 zł
	b) listem poleconym	5,00 zł
1.3	sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku – za wyciąg	5,00 zł
2.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (<i>historia rachunku</i>):	
	a) za każdy miesiąc roku bieżącego,	5,00 zł max. 30 zł za cały rok
	b) za każdy miesiąc roku poprzedniego.	10,00 zł max. 50 zł za cały rok
	<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego</i>	
3.	Wydanie kopii lub wtórnika dowodu księgowego – od każdego dokumentu	3,00 zł
4.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokości salda/obrotu/zajęcia/zadłużenie/itp.	20,00 zł
5.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę	20,00 zł
6.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych	20,00 zł
7.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o zmianie lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem	10,00 zł
	<i>Uwaga: Nie pobiera się opłaty za odwołanie pełnomocnictwa, jeżeli wiąże się to jednocześnie ze zmianą karty wzorów podpisów.</i>	
8.	Zmiana karty wzorów podpisów.	10,00 zł
9.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku	bez opłat

Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych

10.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	10,00 zł
11.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji. <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika przy realizacji każdego przekazu na rzecz organu występującego z egzekucją.</i>	15,00 zł
12.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:	
	a) z Bankiem,	bez opłat
	b) z innymi bankami.	20,00 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	10,00 zł
14.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku, potwierdzenia przelewu.	5,00 zł
15.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku – opłata miesięczna.	
	a) telefonicznie na hasło*	15,00 zł
	b) telefonicznie na hasło dla klientów posiadających rachunek dla rolników indywidualnych*	3,00 zł
	c) poprzez bankofon	bez opłat
	<i>* Opłaty pobierane są z góry za dany miesiąc. Realizacja tych usług wymaga złożenia w Banku pisemnego upoważnienia posiadacza rachunku oraz wskazania osób, którym informacje te mogą być udzielane</i>	
16.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w Banku prowadzącym rachunek podmiotu. <i>Uwaga: w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą.</i>	20,00 zł
17.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. – wg indywidualnych dyspozycji klienta.	20,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
VI. HOME BANKING		
1.	Instalacja i korzystanie z systemu HOME-BANKING:	
	a) opłata jednorazowa (za jedno stanowisko + 2 klucze)	1.000,00 zł
	lub:	
	b) abonament miesięczny (za jedno stanowisko + 2 klucze)	30,00 zł
1.1	Za każdy dodatkowy klucz (opłata miesięczna)	15,00 zł
2.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
VII. BANK INTERNETOWY – eBankNet		
1.	Dostęp do systemu <i>Uwaga: Dotyczy umów o bankowość elektroniczną zawieranych od 01.04.2012r.</i>	5,00 zł
2.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł
	c) w Domu Maklerskim Banku BPS S.A.	bez opłat
3.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek:	
	a) w Banku,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	1,00 zł
4.	Usunięcie blokady dostępu do rachunku / wykonanie przelewu.	2,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
VIII. SMS BANKING		
1.	Aktywacja usługi SMS Banking	5,00 zł
2.	Zmiana zakresu usługi SMS Banking	2,00 zł
3.	Za wysłany komunikat SMS	0,18 zł
4.	Za korzystanie z usługi	bez opłat
5.	Zmiana numeru telefonu	2,00 zł

Rozdział II.		KARTY BANKOWE		
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka		
I. KARTY PŁATNICZE		VISA Business Debetowa	VISA Business* <i>(dotyczy kart wydanych do dnia 01.08.2010 r.)</i>	VISA Business Elektron* <i>(dotyczy kart wydanych do dnia 01.08.2010 r.)</i>
1.	Wydanie pierwszej karty do rachunku:	30,00 zł	120,00 zł	bez opłat
2.	Wznowienie pierwszej karty do rachunku:	30,00 zł	120,00 zł	bez opłat
3.	Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku.	35,00 zł	120,00 zł	30,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty.	25,00 zł	40,00 zł	25,00 zł
5.	Dopłata za wydanie karty w trybie ekspresowym.	nie dotyczy	50,00 zł	
6.	Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24.	nie dotyczy	12,00 zł	6,00 zł
7.	Płatność kartą			
	a) w punktach handlowo-usługowych w kraju.	bez opłat		
	b) w punktach handlowo-usługowych za granicą.	bez opłat		
	c) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A..	0,50% min. 3,00 zł	1,00% min. 4,00 zł	0,50% min. 3,00 zł
10.	Wyplata gotówki:			
	a) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS S.A. i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami, <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	bez opłat	1,00% min. 2,00 zł	bez opłat
	b) w pozostałych bankomatach w kraju,	5,00 zł	2,00% min. 4,00 zł	4,00 zł
	c) w bankomatach za granicą,	2,00% min. 10,00 zł	3,00% min. 12,00 zł	2,00% min. 10,00 zł
	d) poprzez usługę Visa cash back (wyplata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce,	nie dotyczy	0,00 zł	0,00 zł
	e) we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.,	bez opłat	1,00% min. 2,00 zł	bez opłat
	f) w kasie innego banku w kraju,	5,00 zł	2,00% min. 5,00 zł	5,00 zł
	g) w kasie innego banku za granicą.	2,00% min. 10,00 zł	3,00% min. 12,00 zł	2,00% min. 10,00 zł
	h) w placówkach Poczty Polskiej.	5,00 zł	2,00% min. 5,00 zł	5,00 zł
11.	Sprawdzenie wysokości dostępnego limitu autoryzacyjnego w bankomacie. <i>Uwaga: usługa dostępna jedynie w bankomatach sieci BZ WBK 24.</i>	2,00 zł	4,00 zł	2,00 zł
12.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	3,00 zł	6,00 zł	3,00 zł
13.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	8,00 zł	12,00 zł	8,00 zł
14.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika.	8,00 zł	12,00 zł	8,00 zł
15.	Zmiana danych Użytkownika karty.	3,00 zł	6,00 zł	3,00 zł
16.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000,00 zł	1 000,00 zł	-
17.	Awaryjne wydanie karty VISA Business za granicą po utracie karty.	1 500,00 zł	1 500,00 zł	-
18.	Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego	nie dotyczy	6,00 zł	

Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych

19.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty.	10,00 zł	
20.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat	
21.	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji.	bez opłat	
22.	Zastrzeżenie karty.	10,00 zł	
23.	Dostarczenie PIN-u w trybie ekspresowym	50,00 zł	
24.	Obsługa karty - miesięcznie	7.00 zł	bez opłat

**Produkty wycofane z oferty.*

Rozdział III.	KREDYTY GOSPODARCZE
----------------------	----------------------------

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu.	
	a) do kwoty 10.000 zł	25,00 zł
	b) od kwoty 10.001 zł do kwoty 25.000 zł	50,00 zł
	c) od kwoty 25.001 zł do kwoty 50.000 zł	100,00 zł
	d) do kwoty 50.001 zł do kwoty 100.000 zł	300,00 zł
	e) powyżej kwoty 100.000 zł	500,00 zł
	<i>Uwaga: - opłata przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku, a najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu, - opłata nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu opłata może zostać zaliczona na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu</i>	
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu:	
	a) obrotowego w rachunku bieżącym	do 1 % min. 30,00 zł
	b) obrotowego w rachunku kredytowym	2% - 3% min. 30,00 zł
	c) rewalwingowego	2% - 3% min. 30,00 zł
	d) płatniczego	1% - 1,50% min. 30,00 zł
	e) na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej (nawozowy)	2,00 – 3,50 % min. 30,00 zł
	f) inwestycyjnego	do 2 % min. 30,00 zł
	g) pomostowego	do 2 %
	h) technologicznego	do 3 %
	i) kredyt „wspólny remont” dla wspólnot mieszkaniowych	2% -3 % min. 30,00 zł
	<i>Uwaga: prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu lub transzy kredytu</i>	
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej.	
	<i>Uwaga: - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja może zostać zaliczona na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu</i>	
		Do 1% min. 100,00 zł
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej.	do 2% max. 1000,00 zł
5.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, innych niż wymienione w pkt.4 dokonywanych na wniosek klienta – za aneks.	100,00 zł – 1 000,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. KREDYTY PREFERENCYJNE ARiMR		
1.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu	2%
1.1.	Kredyty z dopłatą ARiMR do oprocentowania	2%
1.2.	Kredyt na realizację inwestycji w gospodarstwach rolnych z częściową spłatą kapitału kredytu przez AriMR – symbol CSK	2%
2.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej.	
	<i>Uwaga: W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji przygotowawczej. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji.</i>	
		200,00 zł
3.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej.	2% min. 100,00 zł

4.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, innych niż wymienione w pkt.3 dokonywanych na wniosek klienta – za aneks.	100,00 zł – 500,00 zł
----	---	-----------------------

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
III. KREDYT Z DOTACJĄ NA ZAKUP KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH		
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza ¹⁾	50,00 zł
2.	Prowizja od udzielenia kredytu.	3,50%
3.	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku krajowym	bez opłat
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	1,00% min 30,00 zł
5.	Zmiana dnia spłaty rat kredytu na wniosek Kredytobiorcy	30,00 zł
6.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	50,00 zł
7.	Wyciąg z rachunku kredytowego	10,00 zł
8.	Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy	20,00 zł
9.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	20,00 zł
10.	Sporządzenie kopii dokumentów na wniosek kredytobiorcy	20,00 zł
11.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty ²⁾	10,00 zł
12.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy ³⁾	wg kosztów rzeczywistych

- 1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu.
2) Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każdy wysłany monit/wezwanie do Kredytobiorcy, Poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.
3) Za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp., nie pobiera się prowizji.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
IV. DODATKOWE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, wysokość zadłużenia lub jego brak	50,00 zł – 300,00 zł
2.	Wyciąg z rachunku na wniosek posiadacza rachunku	10,00 zł
3.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej:	
	a) kredyt o wartości do 500 tys. zł	150,00 zł
	b) kredyt o wartości powyżej 500 tys. zł	300,00 zł
4.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzenia wskazanym rachunkiem.	bez opłat
5.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów – od każdego wysłanego monitu.	10,00 zł
6.	Sporządzanie historii kredytu za każdy rozpoczęty rok	20,00 zł
7.	Sporządzenie na wniosek kredytobiorcy lub poręczyciela odpisu umowy	30,00 zł – 150,00 zł
8.	Za zaświadczenie zezwalające na wykreślenie zastawów, hipoteki, cesji	10,00 zł
9.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta.	50,00 zł – 1 000,00 zł
10.	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku krajowym	bez opłat

Rozdział IV.	OPERACJE DEWIZOWE
---------------------	--------------------------

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych ¹⁾	0,20% min. 50,00 zł, max. 300,00 zł
2.	Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko)	70,00 zł
3.	Zmiana instrukcji inkasowej	70,00 zł

4.	Zwrot dokumentów niezapłaconych	70,00 zł
5.	Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa)	50,00 zł
6.	Odmowa zapłaty inkasa ²⁾	50 zł
7.	Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na Bank	70 zł
8.	Przygotowanie weksła własnego (sola)	50 zł
9.	Awizowanie akceptu do banku zagranicznego	30 zł
10.	Oddanie weksła do protestu	150 zł + koszty notarialne
11.	Awal na wekslu od kwoty awalowanej za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	od 0,5% do 3% min. 100 zł
12.	Przechowywanie weksli	70 zł
13.	Potwierdzenie ważności weksła	70 zł

1) W przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksła.

2) Opłata pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt.2 lub 4.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE		
1.	Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe) – od kwoty skupionej waluty:	
	a) od klientów posiadających rachunki w Banku z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki,	0,10% min. 10,00 zł, max. 100,00 zł
	b) od klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki,	0,20% min. 20,00 zł, max. 100,00 zł
	c) z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej.	0,20% min. 25,00 zł, max. 120,00 zł
2.	Sprzedaż walut obcych:	
	a) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku,	0,30% min. 10,00 zł, max. 150,00 zł
	b) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach.	0,40% min. 20,00 zł, max. 150,00 zł
<i>Uwaga:</i> Opłaty wymienione w pkt. 1 i 2 nie będą pobierane w okresie promocji, aż do odwołania.		

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
III. PRZEKAZ W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹⁾ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia rentowe:	
1.1	przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 15 EUR	8,00 zł
1.2	przelewy SEPA ²⁾	15,00 zł
1.3	przelewy regulowane ³⁾	20,00 zł
1.4	polecenia wypłaty ⁴⁾ z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”	0,1% min.20 zł, max. 100 zł
2.	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu	0,15% min. 20,00 zł, max. 100,00 zł
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁵⁾	75 zł + koszty banków trzecich
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:	
4.1	przelewy SEPA ²⁾	15,00 zł
4.2	przelewy regulowane ³⁾	40,00 zł
4.3	polecenia wypłaty ⁴⁾⁶⁾	0,25% min. 30,00 zł, max. 300,00 zł
5.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie ⁷⁾ :	
5.1	w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	150,00 zł
5.2	w EUR, USD, GBP i PLN w trybie „przyspieszonym	100,00 zł

Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych

6.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	75 zł + koszty banków trzecich
7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ⁸⁾ :	
7.1	przy kwotach nie przekraczających EUR 5 000 lub jej równowartości w innej walucie wymiennej	50,00 zł
7.2	przy kwotach od EUR 5 000,01 do EUR 50 000 włącznie lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	80,00 zł
7.3	przy kwotach od EUR 50 000,01 lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	100,00 zł
8.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	10,00 zł
9.	Nadanie komunikatu SWIFT	10,00 zł
10.	Opłata „Non-STP” ⁹⁾	30,00 zł

- 1) Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.
- 2) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniający następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR;
 - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC
 - koszty „SHA”
 - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych
 - bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku.
- 3) Przelew regulowany – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu, spełniająca następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR
 - kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50 000
 - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC
 - koszty „SHA”.
- 4) Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej, instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).
- 5) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 6) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 4.2 i 4.3.
- 7) Do przeliczenia wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.
- 8) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.4 i 4.3. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi
- 9) w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:
 - kodu BIC banku beneficjenta lub
 - numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
IV. CZEKI W OBROcie DEWIZOWYM		
1.	Inkaso czeków w walutach obcych (od kwoty czeku).	
1.1	do równowartości kwoty 50 EUR	30,00zł
1.2	powyżej równowartości kwoty 50 EUR	0,25% min. 50,00 zł max. 300,00 zł
<i>Uwaga: Jeśli Klient przedkłada kilka czeków opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty Bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku opłatę własną.</i>		
2.	Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata (bank zagraniczny) – opłata pobierana od podawcy czeku.	50,00 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich

Rozdział V.	INNE USŁUGI
--------------------	--------------------

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE		
1.	Udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia, pobierana jednorazowo w dniu zawarcia umowy (<i>provizja w zależności od oceny ryzyka bankowego</i>);	
	a) do 3 miesięcy,	do 2,00 % min 150,00 zł
	b) do 6 miesięcy,	do 3,00 % min 150,00 zł
	c) do 12 miesięcy,	do 4,00 % min 150,00 zł
	d) powyżej 12 miesięcy za każdy rozpoczęty rok.	do 4,00 % min 150,00 zł
2.	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji/poręczenie od aneksowanej kwoty za każdy rozpoczęty rok.	do 4,00 % min 150,00 zł
3.	Przyznanie linii gwarancji wadialnych/poręczeń wadialnych	1,00 % min 200,00 zł
4.	Zwiększenie kwoty gwarancji, poręczenia - od kwoty zwiększenia.	1,00% min. 15,00 zł
5.	Zmiana innych postanowień umowy niż wymienione w pkt. 2., 4. o udzielenie gwarancji, regwarancji lub poręczenia bankowego jednorazowo od każdego aneksu. <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Banku.</i>	od 100,00 zł
6.	Wypłata z gwarancji od kwoty roszczenia.	od 0,15%
7.	Awizowanie treści gwarancji obcej – od kwoty gwarancji.	0,2% min.100,00 zł, max. 500,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. USŁUGI RÓŻNE		
1.	Wydanie kserokopii umowy	20 zł
2.	Wydanie opinii lub zaświadczenia o kliencie Banku na wniosek klienta.	20 zł – 100 zł
3.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego.	10 zł lub na zasadach wzajemności
	<i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec Banku zasadę wzajemności.</i>	
4.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie do Biura Informacji Kredytowej S.A. wniosku Klienta o usunięcie jego danych w rachunku zapisanym w bazie BIK S.A. przed terminem określonym w art.105a ust.4 Prawa bankowego lub przed upływem okresu dostosowawczego (art.6 ustawy o zmianie ustawy o ochronie informacji niejawnych - DZ.U. z 2005r.Nr 85.poz.727)	stawka za standardową pojedynczą korektę danych wg obowiązującego cennika BIK S.A. + 30 zł
5.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez osobę nie będącą klientem Banku zastrzeżenia utraconych: dokumentów bankowych, dowodów tożsamości lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych.	50 zł
6.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
7.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
8.	Odnowienie certyfikatu	
	a) kolejny 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) kolejne 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
III. SKARBIEC NOCNY		
1.	Wydanie portfela do skarbcia nocnego i woreczków do monet oraz klucza do drzwiczek wrzutni.	wg ceny zakupu + 10% z tytułu kosztów manipulacyjnych + VAT
2.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem skarbcia nocnego – od kwoty wpłaty.	0,20 % 3,00 zł – 400,00 zł
<i>Uwaga: Opłata wymieniona w pkt. 2. obowiązuje od 01.05.2009 r.</i>		
Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
IV. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE		
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego – za każdy depozyt.	10,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu – za każdy depozyt:	
	a) miesięcznie,	25,00 zł
	b) rocznie	300,00 zł
<i>Uwaga: - opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, - usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku wg stawki 23%</i>		
V. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH		
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki:	
	a) osób prywatnych prowadzone w Banku,	bez opłat
	b) podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku,	0,25% 2,50 zł – 400,00 zł
	c) prowadzone w innych bankach krajowych:	0,50% 2,50 zł – 400,00 zł
	d) organizacji pożytku publicznego;	
	- w Bank,	bez opłat
	- przekazywane do innego banku.	1,20 zł
	e) za energię elektryczną, telefon TP S.A., telefon komórkowy, telewizję cyfrową, abonament RTV, gaz	1,20 zł
<i>Uwaga: jeżeli umowa z posiadaczem rachunku przewiduje taką możliwość, dopuszcza się pobieranie opłaty od wpłat na rachunek od posiadacza rachunku lub wplacającego w wysokości wynikającej z umowy.</i>		
	f) w Domu Maklerskim Banku BPS S.A.	bez opłat
2.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe:	
	a) do 10 szt.,	bez opłat
	b) powyżej 10 szt.	0,50% min. 2,00 zł
3.	Wymiana (zamiana) polskich znaków pieniężnych wymagających przeliczenia, posegregowania:	
	a) banknoty od zł 500,00 i więcej,	1,00 %
	b) bilon;	
	- od 50 szt. do 100 szt.,	2,00 zł
	- za każde następne 100 szt.	1,00 zł